



Základní škola a Mateřská škola Rudná pod Pradědem, příspěvková organizace
Stará Rudná 121, 793 31 Rudná pod Pradědem

IČO 731 84 934, Telefon 733 220 495
E-mail: zs.rudna@seznam.cz, www.skolarudna.cz

*Motto: „Pokud je to dobré, není čeho litovat. Pokud je to špatné, je to zkušenost.“
(Victoria Holt)*

INFORMACE PRO RODIČE ŽÁKŮ ZŠ 2023/2024

Školní rok 2023/2024 začíná v pondělí 4. září 2023 a končí v pátek 28. června 2024.

Podzimní prázdniny připadnou na čtvrtek 26. října a pátek 27. října 2023.

Vánoční prázdniny budou zahájeny v sobotu 23. prosince 2023 a skončí v úterý 2. ledna 2024.

Vyučování začne ve středu 3. ledna 2024.

Jednodenní pololetní prázdniny připadnou na pátek 2. února 2024.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne jsou od 26. února do 3. března 2024.

Velikonoční prázdniny připadnou na čtvrtek 28. března 2024, pátek 29. března je svátkem.

Hlavní prázdniny budou trvat od 29. června do 1. září 2024.

PLATBY – provádějí se zálohově na další měsíc. Všechny zálohy budou na konci školního roku vyúčtovány (stravné i družina).

- Obědy:** žáci od 7-10 let **560 Kč**
žáci od 11-14 let **640 Kč** (Žák se do této kategorie zařazuje, pokud už má nebo dovrší ve školním roce (od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023) 11 let – Vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování, příloha č. 2 v platném znění.)
- Družina:** **50 Kč/měs** – můžete-li nám snížit administrativní zátěž, tak prosíme jednorázově **500 Kč/rok** – při neúčasti přeplatek vrátíme
- Svačinky ZŠ:** **300 Kč** (pro zájemce – dopolední svačina včetně ovoce, zeleniny, pitného režimu)

Není třeba uvádět variabilní symbol, je **nutné odlišit platby slovy STRAVNÉ nebo ŠKOLNÉ** (tato dvě slova **uvádějte do poznámky a přidejte jméno svého dítěte**).

Číslo účtu 107 – 496 340 0267 / 0100

ODHLAŠOVÁNÍ STRAVY / PŘIHLAŠOVÁNÍ STRAVY PO NEMOCI

Je nezbytně nutné, abyste dodržovali pravidla pro odhlašování stravy, a to osobně nebo telefonicky přímo vedoucí školní jídelny, a to nejpozději předcházející den do 13:30 hodin. **V případě, že strava nebude odhlášena, je strávnickům počítána plná cena navýšená o režijní výdaje po celou neodhlášenou dobu, i když si stravu nebudou vyzvedávat.** (Vyzvednutí stravy je možné jen první den nepřítomnosti).

Rovněž je potřeba **po delší nepřítomnosti dítěte stravu paní vedoucí ŠJ znovu přihlásit!**

Telefon školní jídelna (používejte k přihlašování a odhlašování stravy): **736 488 287**

HYGIENICKÉ POTŘEBY

- 2x krabice papírových **kapesníčků** do jídelny (pouze děti stravující se v ŠJ) – společné pro všechny děti v průběhu celého školního roku, když jsme na obědě
- **2x v září + pravidelně dle vlastní spotřeby kapesníčky do třídy a do družiny** (nově povinné, protože jsou děti běžně bez kapesníků a využívají osobní od pedagogů případně stále od stejných spolužáků, kteří je poctivě mívají) **NEBO** látkový kapesník do kapsy či školní tašky

- **ručníky látkové** 1x do třídy, 1x do družiny – nutno pravidelně vyměňovat a prát NEBO ručníky papírové do lavice, pro osobní potřebu
- látkový **ubrousek pod svačinu** (děti si v době svačiny prostírají na lavici)

POMŮCKY

V září **musí** dítě mít pomůcky již od třetího školního dne. Všechny **sešity** musejí být **celý školní rok obalené**, všechny **učebnice** po obdržení taktéž! **V případě poškození nebo ztráty učebnic je účtován poplatek.** *Podepište dětem pomůcky, psací potřeby označte značkami – občas dochází k záměnám a ztrátám psacích potřeb a rýsovacích pomůcek.*

OBECNÉ VYBAVENÍ – VŠICHNI

- **tužka 1,2,3, tornádo** nebo pero, gelové pero, kuličkové pero (nejsou vhodné kuličkové propisky, dnes již víme, že **nejsou vhodná ani gumovací pera** – na teple zmizí, děti se neustále zdržují gumováním, tím si krčí a trhají sešit apod.), **guma, strouhátko, potřeby do pouzdra: lepidlo, nůžky, pastelky, krátké pravítko, fixy**
- **20x výkres A3, 20x výkres A4, 1x složka barevných papírů, blok A4 nelinkovaný, blok A5 linkovaný** – k ponechání ve škole, slouží výhradně dětem, mají k papírům volný přístup i v rámci družiny – na poznámky, na kresby, na výpočty apod.
- **TV úbor** + pytlík na uložení cvičebního úboru (na TV venku – tepláky, tričko, mikina, venkovní obuv, na TV uvnitř – tričko, tepláky, cvičky nebo tenisky se světlou podrážkou)
- převlečení na pracovní činnosti venku (práce na zahradě, s hlínou, dřevem apod.)
- **notový sešit** do HV (i starší, pokud je ve slušném stavu)
- **obaly na sešity a učebnice, ÚKOLNÍČEK** – obyčejný sešitek 1x 644
- **zástěra** nebo starší triko pro výtvarnou výchovu a pracovní činnosti
- **uzavřené přezůvky** (podepište, stejně jako obuv na tělocvik)

SEŠITY, RÝSOVACÍ POTŘEBY:

- 1. ročník:** na procvičování: 3x sešit 512, 1x sešit 510, 2x sešit 523, 3x fix na tabulku, hadřík, tabulka NEBO NOVINKA – digitální LCD kreslicí tabulka – nutný rozměr cca A4
- 2. ročník:** 4x sešit 512, 1x 510, 2x sešit 523 (Ma, Čj, Aj)
- 3. ročník:** 6x sešit 544 (Čj, Aj), 1x 644 (Aj), 2x sešit 440 (Ma+ČSV), 2x lenoch A4, kružítko, pravítko trojúhelník, pravítko 30 cm
- 4. ročník:** 6x sešit 544 (Čj, Aj), 1x 644 (Aj), 3x sešit 440 (Ma+Př+VI), 3x lenoch A4, kružítko, pravítko trojúhelník, pravítko 30 cm
- 5. ročník:** 6x sešit 544 (Čj, Aj), 1x 644 (Aj), 4x sešit 440 (Ma+Př+VI+Dějiny), 4x lenoch A4, kružítko, pravítko trojúhelník, pravítko 30 cm

ŠKOLNÍ DOKUMENTY, VNITŘNÍ A PROVOZNÍ ŘÁDY

Škola i školská zařízení vydávají vnitřní a provozní řády. Naše škola má vydány všechny řády v souladu se zákonnými požadavky, a tímto informuje zákonné zástupce o jejich vydání a obsahu. Jedná se o Školní řád ZŠ, Provozní řád ŠJ, Vnitřní řád školní družiny, Vnitřní řád ŠJ, řády učeben, školní zahrady aj.

Bližší seznámení s nimi proběhne na třídních schůzkách, případně jsou k dispozici v hlavní chodbě budovy školy v boxu u hlavního vchodu. Dále je možné si je vyžádat přímo u ředitelky školy.

V případě dotazů volejte, pište.
Pěkné léto.

Tel. 733 220 495, e-mail: zs.rudna@seznam.cz
Zdenka Kadláčková